

Rok akademicki:	Grupa przedmiotów	Numer katalogowy:	ZOL206	
Nazwa przedmiotu ¹⁾ :	Zarządzanie	ECTS ²⁾	4	
Tłumaczenie nazwy na jęz. angielski ³⁾ :	Management			
Kierunek studiów ⁴⁾ :	Zarządzanie			
Koordinator przedmiotu ⁵⁾ :	Dr hab. Michał Pietrzak, prof. SGGW			
Prowadzący zajęcia ⁶⁾ :	Pracownicy katedry/zakładu			
Jednostka realizująca ⁷⁾ :	Wydział Nauk Ekonomicznych, Katedra Ekonomiki i Organizacji Przedsiębiorstw, Zakład Organizacji i Zarządzania			
Wydział, dla którego przedmiot jest realizowany ⁸⁾ :	Wydział Nauk Ekonomicznych			
Status przedmiotu ⁹⁾ :	a) przedmiot	b) stopień	c) rok	d) forma studiów
	PO	1	1	stacjonarne / niestacjonarne
Cykl dydaktyczny ¹⁰⁾ :	a) semestr	b) Jęz. wykładowy ¹¹⁾		
	2	polski		
Założenia i cele przedmiotu ¹²⁾ :	<p>Celem przedmiotu jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przedstawienie organizacji jako obiektów zarządzania i wyjaśnienie istoty pracy menedżera - przedyskutowanie problematyki podejmowania decyzji i zapoznanie studentów z technikami decyzyjnymi - zaprezentowanie aktualnej wiedzy z zakresu funkcji zarządzania - ukształtowanie umiejętności w zakresie planowania, projektowania struktur organizacyjnych, kierowania, kontrolowania i organizacji pracy własnej 			
Formy dydaktyczne, liczba godzin ¹³⁾ :	a) forma dydaktyczna	b) liczba godzin (stacjonarne i niestacjonarne)		
	a1) wykład	30	36	
	a2) ćwiczenia audytorjne	30	18	
	a3) ćwiczenia laboratoryjne			
	a4) seminaria			
Metody dydaktyczne ¹⁴⁾ :	dyskusja	T	eksperyment	
	projekt badawczy		studium przypadku	T
	rozwiązywanie problemu		gry symulacyjne	T
	analiza i interpretacja tekstów źródłowych		indywidualne projekty studenckie	
	konsultacje	T	inne: zespołowe projekty studenckie	T
	inne...		inne ...	
	inne...		inne ...	
Pełny opis przedmiotu ¹⁵⁾ :	<p>A. wykłady</p> <p>Geneza i pojęcie zarządzania (Rozwój praktyki i teorii zarządzania, Przedmiot i zakres nauk o zarządzaniu, Funkcje zarządzania, Menedżerowie – typy, role, umiejętności); Organizacje i przedsiębiorstwa jako podmioty zarządzania (Świat organizacji, Typologie i formy organizacji, organizacja a przedsiębiorstwo, Organizacja w ujęciu systemowym – ludzie, cele, struktura, technika i wyposażenie, otoczenie organizacji); Zarządzanie jako proces rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji (Problem a decyzja, Proces decyzyjny, Modele podejmowania decyzji, Elementy teorii gier); Planowanie (Istota planowania, Planowanie strategiczne, Planowanie operacyjne); Organizowanie (Istota organizowania, Struktura organizacyjna jako narzędzie organizowania; Specjalizacja i departamentalizacja, Koordynacja i problematyka rozpiętości kierowania oraz centralizacji/decentralizacji, Formalizacja; Typy struktur organizacyjnych, outsourcing jako działanie restrukturyzacyjne); Kierowanie (Przegląd teorii motywacyjnych, Bódcze materialne i niematerialne w systemach motywacyjnych, Istota autorytetu i przywództwa, Style kierowania, Procesy grupowe w organizacjach; Rola kultury organizacyjnej w zarządzaniu); Kontrolowanie (Istota kontrolowania jako funkcji zarządzania, Etapy kontrolowania, Formy kontroli, Cechy skutecznych systemów kontroli); Organizacja pracy własnej menedżera (Źródła niesprawności w pracy kierowniczej, Organizacja pracy własnej menedżera, Zasada Eisenhowera, Zasada 60-20-20, Delegowanie uprawnień).</p>			
	<p>B. ćwiczenia</p> <p>Studium przypadku jako metoda dydaktyczna; Organizacja jako system społeczno-techniczny (Studium przypadku: Stadnina Koni Huculskich MUSTANG cz.1); Zarządzanie jako proces rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji (Studium przypadku: Świąteczny karp, Studium przypadku: Nowy produkt, Gra kierownicza); Planowanie (Studium przypadku: Tanie linie lotnicze, Studium przypadku: Stadnina Koni Huculskich MUSTANG cz.II); Organizowanie (Studium przypadku: ZIARNEX, Studium przypadku Odlewnia); Kierowanie (przeprowadzenie i omówienie wyników Testu na style kierowania, gra kierownicza; Układanie kart, Studium przypadku: Zatrudniamy za postawę i osobowość, umiejętności – kształcimy, Studium przypadku: Im lepiej sobie radzisz, tym więcej dostajesz); Kontrolowanie (Studium przypadku: Katastrofy amerykańskich promów kosmicznych); Zarządzanie czasem w pracy kierowniczej.</p>			
Wymagania formalne (przedmioty wprowadzające) ¹⁶⁾ :				
Założenia wstępne ¹⁷⁾ :				

wydział Nauk Ekonomicznych		01 - student potrafi objaśniać istotę funkcji zarządzania i wymieniać kluczowe obszary problemowe w ich ramach	05 -
Efekty kształcenia ¹⁸⁾ : (z kolejnymi numerami, 01, 02, 03 itd.)		02 - student posiada umiejętność podejmowania decyzji z obszaru zarządzania przedsiębiorstwem z wykorzystaniem macierzy wypłat/drzewa decyzyjnego	06 -
		03 - student potrafi analizować problemy z zakresu zarządzania dokonywać ich krytycznej ale i twórczej oceny oraz formułować ich rozwiązania	07 -
		04 - student posiada umiejętność współpracy z innymi wykazując zdolność do kreatywnej pracy w zespole	08 -
	Sposób weryfikacji efektów kształcenia¹⁹⁾:		
	kolokwium na zajęciach ćwiczeniowych		ocena wykonanie zadania projektowego na zdefiniowany temat
	praca pisemna przygotowywana w ramach pracy własnej studenta		ocena wynikająca z obserwacji w trakcie zajęć
	ocena eksperymentów wykonywanych w trakcie zajęć		przygotowanie zespołowej analizy zdefiniowanego problemu
	ocena wystąpień i prezentacji w trakcie zajęć	01, 02	obserwacja w trakcie dyskusji zdefiniowanego problemu (aktywność)
	egzamin pisemny		test komputerowy
	egzamin ustny		inne: zespołowe przygotowanie rozwiązań studiów przypadków prezentowanych na zajęciach
	inne...		inne: zespołowe projekty studenckie
Forma dokumentacji osiągniętych efektów kształcenia²⁰⁾:			
	okresowe prace pisemne		imiennie karty oceny studenta
	złożone projekty	03, 04	treść pytań egzaminacyjnych z oceną
	inne: treść egzaminów pisemnych	01, 02	inne..
	inne: arkusz oceny aktywności	03, 04	inne..
Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową²¹⁾:			
	Element oceny	Waga w %	Element oceny
	kolokwium na zajęciach ćwiczeniowych		ocena wykonania zadania projektowego na zdefiniowany temat
	praca pisemna przygotowywana w ramach pracy własnej studenta		ocena wynikająca z obserwacji w trakcie zajęć
	ocena eksperymentów wykonywanych w trakcie zajęć		przygotowanie zespołowej analizy zdefiniowanego problemu
	ocena wystąpień i prezentacji w trakcie zajęć		obserwacja w trakcie dyskusji zdefiniowanego problemu (aktywność)
	egzamin pisemny	50%	test
	egzamin ustny		inne..
	inne...		inne..
Miejsce realizacji zajęć²²⁾:		sala dydaktyczna	
Literatura podstawowa i uzupełniająca²³⁾:			
a) podstawowa			
1. Pietrzak M., Baran J.: Podstawy zarządzania. Studia przypadków i inne ćwiczenia aktywizujące, Wyd. SGGW, Warszawa 2007			
2. Griffin R. W.: Podstawy zarządzania organizacjami. PWN, Warszawa 1996 (i późniejsze wydania)			
b) uzupełniająca			
3. Koźmiński A. K., Piotrowski W. (red.): Zarządzanie. Teoria i praktyka. PWN, Warszawa 1996 (i późniejsze wydania).			
4. Steinmann H., Schreyoegg G.: Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Koncepcje, funkcje, przykłady, Oficyna Wyd. Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.			
5. Kieżun W.: Sprawne zarządzanie organizacją. Oficyna Wyd. SGH, Warszawa 1997.			
6. STRATEGOR: „Zarządzanie firmą”, PWE, Warszawa 1997 (i późniejsze wydania).			
7.			
8.			
UWAGI²⁴⁾:			